

## Bedienungsanleitung den Teilnehmer

Sie sind eingeladen worden an einer newConference Telefonkonferenz teilzunehmen. Hierunter finden Sie eine Beschreibung der einfachen Anwendung von NewConference.

### Erforderliche Informationen

Der Vorsitzende der Konferenz hat in seiner Einladung folgende Informationen bereitgestellt:

- ✓ den Zeitpunkt, wann die Konferenz beginnt
- ✓ die Telefonnummer von newConference:  
+44 (0) 2033679000
- ✓ den Konferenzcode.



### Teilnehmen an der Konferenz

1. rufen Sie zum vereinbarten Zeitpunkt  
+44 (0) 2033679000 an
2. drücken Sie die 1 um an der Konferenz teilzunehmen
3. geben Sie den Konferenzcode und schließen ab mit #

### Sterne-Funktionen

Wenn Sie während der Konferenz die Sterne-Taste (\*) drücken hören Sie ein Menü, das eine Anzahl nützliche Funktionen bietet:

- \*1 Mikrofon aus/an
- \*4 Lautsprecher leiser
- \*6 Lautsprecher lauter
- \*7 Mikrofon leiser
- \*9 Mikrofon lauter
- \*8 Menü verlassen

### Control Panel

Auf [www.newconference.co.uk](http://www.newconference.co.uk) kann jeder Teilnehmer mit der Funktion "Verfolgen Sie Ihre Konferenz" den Verlauf der Konferenz folgen: wer nimmt daran teil, wann wählte sich eine bestimmte Person ein und wann verließ derjenige die Konferenz. Desweiteren können Sie hier erkennen ob die Konferenz aufgezeichnet wird.